

মোটর সাইকেল ক্রয় ঋণ মঞ্জুরিপত্র

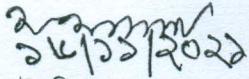
কোম্পানির পরিচালকমন্ডলী কর্তৃক অনুমোদিত “মোটর সাইকেল/বই-সাইকেল অগ্রিম মঞ্জুরী বিধিমালা” অনুসারে কোম্পানির নিয়মিত কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণকে ২০২১-২০২২ অর্থ বছরে ঋণ প্রদানের লক্ষ্যে এতদসংশ্লিষ্ট স্থায়ী কমিটি কর্তৃক দাখিলকৃত প্রতিবেদন, সুপারিশ এবং কর্তৃপক্ষের অনুমোদন মোতাবেক নিম্নে বর্ণিত শর্ত সাপেক্ষে নিম্নোক্ত কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণের অনুকূলে মোটর সাইকেল ক্রয় অগ্রিম ঋণ মঞ্জুর করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রম অনুযায়ী নয়) :

ক্রমিক নং	নাম, আইডি নং, পদবি ও কর্মস্থল	বরাদ্দযোগ্য অগ্রিমের পরিমাণ
<b>কর্মকর্তা :</b>		
১.১	জনাব মোঃ নূরুন্নবী আইডি নং-০০৩৯৮ ব্যবস্থাপক (সার্ভে এন্ড সয়েল ইনভেস্টিগেশন) সার্ভে এন্ড এনভায়রনমেন্ট ডিপার্টমেন্ট।	৳ ২,০০,০০০.০০ (দুই লক্ষ টাকা)
১.২	জনাব মোঃ আরিফুল ইসলাম আইডি নং-০০৫৪৫ উপ-ব্যবস্থাপক (প্রশাসন ও এস্টেট) বাখরাবাদ-মেঘনাঘাট-হরিপুর প্রকল্প।	৳ ২,০০,০০০.০০ (দুই লক্ষ টাকা)
১.৩	মিসেস তাহমিনা আক্তার আইডি নং-০০৫৯৯ সহকারী প্রকৌশলী আইসিটি ডিপার্টমেন্ট।	৳ ২,০০,০০০.০০ (দুই লক্ষ টাকা)
<b>কর্মচারী :</b>		
১.৪	জনাব মোঃ আজমল হুদা আইডি নং-০৬২৩১ ইলেকট্রিশিয়ান স্কাডা এন্ড টেলিকম ডিপার্টমেন্ট	৳ ২,০০,০০০.০০ (দুই লক্ষ টাকা)
১.৫	জনাব মোঃ শফিকুল ইসলাম আইডি নং-০৬২৩৪ প্লান্ট অপারেটর ট্রান্সমিশন ডিপার্টমেন্ট, চট্টগ্রাম।	৳ ২,০০,০০০.০০ (দুই লক্ষ টাকা)
১.৬	জনাব মোঃ মোবাম্বির রহমান আইডি নং-০৬২৩৫ প্লান্ট অপারেটর। ট্রান্সমিশন ডিপার্টমেন্ট, সিরাজগঞ্জ।	৳ ২,০০,০০০.০০ (দুই লক্ষ টাকা)
১.৭	জনাব মোঃ মাহমুদুল ইসলাম আইডি নং-০৬২৩৬ প্লান্ট অপারেটর। ট্রান্সমিশন ডিপার্টমেন্ট, চট্টগ্রাম।	৳ ২,০০,০০০.০০ (দুই লক্ষ টাকা)
১.৮	জনাব মোঃ রবিউল হাসান আইডি নং-০৬২৩৮ জুনিয়র প্লান্ট অপারেটর ট্রান্সমিশন ডিপার্টমেন্ট, চট্টগ্রাম।	৳ ২,০০,০০০.০০ (দুই লক্ষ টাকা)
১.৯	জনাব মোঃ মুরাদ হোসেন মোল্যা আইডি নং-০৬২৩৯ জুনিয়র প্লান্ট অপারেটর ট্রান্সমিশন ডিপার্টমেন্ট, সিরাজগঞ্জ।	৳ ২,০০,০০০.০০ (দুই লক্ষ টাকা)
১.১০	জনাব মোঃ আপেল মাহমুদ আইডি নং-০৬২৪০ জুনিয়র টেকনিশিয়ান ট্রান্সমিশন ডিপার্টমেন্ট, চট্টগ্রাম।	৳ ২,০০,০০০.০০ (দুই লক্ষ টাকা)

==2==

ক্রমিক নং	নাম, আইডি নং, পদবি ও কর্মস্থল	বরাদ্দযোগ্য অগ্রিমের পরিমাণ
১.১১	জনাব মোহাম্মদ আলী শাকিল আইডি নং- ০৬২৪১ জুনিয়র টেকনিশিয়ান ট্রান্সমিশন ডিপার্টমেন্ট, রাজশাহী।	৳ ২,০০,০০০.০০ (দুই লক্ষ টাকা)

- ২। অগ্রিম প্রাপ্ত কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণ তাদের সম বা তদুর্ধ্ব পদ মর্যাদা সম্পন্ন ০২ (দুই) জন কর্মকর্তা/কর্মচারীর দ্বারা অঙ্গীকারনামা ও সিউরিটি বন্ড প্রতিটি নিজ খরচে ৳ ৩০০.০০ (তিনশত) টাকার নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্পে সম্পাদন করতঃ কোম্পানির পে-রোল এন্ড বিলস্ ডিপার্টমেন্টে দাখিল সাপেক্ষে উক্ত অগ্রিমের অর্থ প্রদানযোগ্য হবে।
- ৩। অগ্রিম প্রাপ্তির ৩০ (ত্রিশ) দিনের মধ্যে যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে মোটর সাইকেল ক্রয়ের মূল্যক্যাশ মেমো/রশিদ অবশ্যই কোম্পানির পে-রোল এন্ড বিলস্ ডিপার্টমেন্টে দাখিল করতে হবে। অন্যথায়, সম্পূর্ণ অর্থ পরবর্তী ১০ (দশ) দিনের মধ্যে অর্থাৎ অগ্রিম প্রাপ্তির ৪০ (চল্লিশ) দিনের মধ্যে এককালীন কোম্পানির নিকট ফেরত দিতে বাধ্য থাকবেন।
- ৪। উক্ত সময়ের মধ্যে অনুচ্ছেদ ৩-এ উল্লিখিত কার্যকরী ব্যবস্থা গ্রহণে ব্যর্থ হলে বেতন, প্রদেয় ভবিষ্য তহবিল (নিজস্ব চাঁদা) এবং সিউরিটি বন্ড প্রদানকারী ব্যক্তির বেতন, প্রদেয় ভবিষ্য তহবিল (নিজস্ব চাঁদা) থেকে অনতিবিলম্বে উক্ত অগ্রিমের অর্থ আদায় করা হবে।
- ৫। অগ্রিম প্রদানের পরবর্তী মাস হতে সুদসহ মূল অর্থ নিয়মিত মাসিক বেতন হতে অনূর্ধ্ব ১০০ (একশত) কিস্তিতে কর্তন করা হবে।
- ৬। উক্ত অগ্রিমের উপর বার্ষিক ৬.৫% (শতকরা সাড়ে ছয় টাকা) হারে সরল সুদ প্রদেয় হবে।
- ৭। ছুটিতে থাকাকালীন সময়ে বেতন স্থগিত থাকলে নির্ধারিত কিস্তি/কিস্তিসমূহের অর্থ পরবর্তী সম্পূরক বিল হতে এককালীন কর্তন করা হবে।
- ৮। কোম্পানির চাকরি হতে ইস্তফা দিলে বা কোম্পানি কর্তৃক চাকরিচ্যুত হলে সুদসহ মূল অর্থের সমুদয়/অবশিষ্ট এককালীন কোম্পানীকে ফেরত দিতে বাধ্য থাকবেন।
- ৯। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন অনুযায়ী এ মঞ্জুরিপত্র জারি করা হলো।



(মঈনুদ্দিন আহম্মদ)

উপ-মহাব্যবস্থাপক (ইআর এন্ড ডব্লিউ)

বিতরণ: জনাব/মিসেস-----জিটিসিএল।

অনুলিপি :

- ১। মহাব্যবস্থাপক (হিসাব), জিটিসিএল।
- ২। মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন), জিটিসিএল।
- ৩। উপ-মহাব্যবস্থাপক (পে-রোল এন্ড বিলস্), জিটিসিএল।
- ৪। ব্যবস্থাপক (নেটওয়ার্ক এডমিনিস্ট্রেশন), জিটিসিএল, (ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধ করা হলো)।
- ৫। উপ-ব্যবস্থাপক (সমন্বয়), ব্যবস্থাপনা পরিচালকের দপ্তর, জিটিসিএল।
- ৬। ব্যক্তিগত নথি।
- ৭। অফিস কপি।